

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

**Sopimuksen siirtäminen koskien aluetta tilasta Kenkiraja RN:O 7:0 (837-584-7-0-V0019)
TRE:2212/10.00.03/2023**

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistösihteeri Marjut Malo-Siltanen, puh. 040 801 6776, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Topi Leppilammelle siirretään 11.4.2023 alkaen maanvuokrasopimus koskien noin 200 m²:n suuruista maa-aluetta tilasta Kenkiraja RN:o 7:0 (837-584-7-0-V0019).

Vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin. Maa-alueelle vahvistetaan alkaen indeksiin sidotuksi, indeksilukua 100 vastaavaksi perusvuokraksi 3,36 euroa vuodessa (tämänhetkinen vuosivuokra on 72,71 euroa). Muut sopimusehdot pysyvät ennallaan.

Perustelut

Anna ja Aapo Kilpeläinen ovat irtisanoneet noin 200 m²:n suuruisen maa-alueen vuokrasopimuksen tilasta Kenkiraja RN:o 7:0 (837-584-7-0-V0019). Alue on ollut heidän omistamansa kiinteistön lisämaa-alueena. Kilpeläiset ovat myyneet kiinteistönsä Topi Leppilammella ja hallintaoikeus on siirtynyt 11.4.2023. Vuokrasopimus on voimassa toistaiseksi kolmen kuukauden molemminpuolisoin irtisanomisajoin. Alueesta on peritty kiinteää vuosivuokraa 72,71 euroa.

Topi Leppilampi on pyytänyt, että vuokrasopimus siirrettäisiin hänen nimiinsä 11.4.2023 alkaen.

Vuokra tulisi sitoa elinkustannusindeksiin sekä vahvistaa alueelle perusvuokra.

Ottaen huomioon alueen pinta-ala, käyttötarkoitus ja yleinen hintataso saadaan alueen tämänhetkiseksi vuosivuokraksi 72,71 euroa sekä indeksiin sidotuksi indeksilukua 100 vastaavaksi perusvuokraksi 3,36 euroa vuodessa (v. 2022 keski-indeksi 21,61 pistettä). Muut sopimusehdot pysyisivät ennallaan.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on maa- ja vesialueiden hankkimisesta, myymisestä ja luovuttamisesta, mikäli hankinnan tai luovutuksen arvo on alle 200 000 euroa.

Tiedoksi

Kiinteistön myyjä ja ostaja

Allekirjoitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekolm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 20.4.2023.

www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla 320.4.2023.

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Asunto- ja kiinteistölautakunnalta.

Tampere
20.04.2023

Tarja Kaasalainen
Projektisihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 451

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.